



دليل كتابة رسائل الماجستير واطارح الدكتوراه

لطلبة الدراسات العليا

كلية العلوم للنساء / جامعة بغداد

Dissertation and Thesis Guidelines

of the postgraduate students

College of Science for Women / University of Baghdad

أعداد

أ.م.د. سولاف عبد خضير

أ.د. أحلام محمد فرحان

أ.د. عماد أحمد محمود

أ.د. فكريت مجيد حسن

أرشادات عامة لطلبة الدراسات العليا

النظام الدراسي لطلبة الدراسات العليا

١- تكون الدراسة مقسمة على فصلين دراسيين ، وعدد وحدات كل فصل (١٣) وحدة على الأقل فيكون المجموع للسنة التحضيرية (٢٦ وحدة) . وتحسب للرسالة بوحدة لا تقل عن ٨ للماجستير وللأطروحة لا تقل عن ٣٤ وحدة للدكتوراه .

• يتم اقتراح الدروس في الفصلين دروساً أساسية للاختصاص العام والدقيق من قبل ذوي الاختصاص بالتشاور مع لجنة الدراسات العليا فضلاً عن اللغة الإنكليزية و الإحصاء و طرائق كتابة البحث العلمي والحلقة النقاشية.

٢- على طالبات الدكتوراه معرفة دروس الامتحان الشامل المعلن في القسم بعد اعلان نتائج قبولهن بالدراسات العليا . ويتم اجراء الامتحان الشامل بعد اجتياز السنة التحضيرية للطالبة بنجاح ويحدد مجلس الكلية موعد لبدء الامتحانات التحريرية والشفوية للطالبة علماً للطالبة حق محاولتين فقط و تحدد موعدها بفترة لا تتجاوز بعد شهرين من نجاح الطالبة من السنة التحضيرية. كما يتم المصادقة على اعضاء لجنة الامتحان الشامل (التحريرية والشفوية) مراجعة الملحق.

٣- تقدم الطالبة خلال سنة البحث حلقة نقاشية واحدة للماجستير وحلقتين للدكتوراه على ان يكون الحلقة الاولى للطالبة بعد ٦ أشهر من بدء العمل بالبحث . ويكون الحضور الزامياً للحلقات النقاشية المثبت توقيتاتها من قبل القسم (خمسة على الأقل).

٤- يتم تعيين مشرف لطالبة الماجستير التي اكملت عشر وحدات دراسية للفصل الدراسي الاول لها بعد ان تملئ استمارة خاصة بأختيار التخصص وعلى ضوء ما متوفر في القسم من اختصاصات (اما التي لم تكمل عشر وحدات سيكون بعد نجاحها من الدور الثاني) . تدرس الاستمارة من قبل اللجنة العلمية حيث يتم تحديد الاختصاص للطالبة وفق ضوابط محددة.

٥- بعد اعلان اسم المشرف واسم الطالبة يتم مراجعة المشرف لمناقشة الخطة البحثية المقترحة ومن خلالها يتم تحديد موضوع الحلقة النقاشية للفصل الثاني بما يخدم مشروع بحث دراسة الطالبة. يقدم المشرف مقترح مشروع البحث الى مقرر الدراسات العليا لعرضها على اللجنة العلمية ومجلس القسم خلال الاسبوع الاول من شهر حزيران . أما

الطالبات (الماجستير) غير المستوفيات لهذا الشرط فيتم مناقشة خطة البحث بعد اعلان نتائج الدور الثاني وبمدة لا تتجاوز اسبوعين من اعلان النتائج.

٧- يقدم المشرف بعد اجتياز طالبة الماجستير للجنة التحضيرية طلباً الى رئيس القسم لتشكيل لجنة مناقشة خطة البحث والتي تتكون من ثلاث تدريسيين بضمنهم المشرف من ذوي الاختصاص الدقيق لموضوع البحث على ان يكون واحد منهم من خارج القسم ، ويكون عدد اعضاء اللجنة للدكتوراه خمسة من ضمنهم المشرف على ان يكون اثنان منهم على الاقل من خارج القسم ، ويفضل ان يتم ادراجهم ضمن لجنة المناقشة النهائية للطالبة.

٨- اما طلبة الدكتوراه فيتم تحديد موضوع البحث المقترح خلال الحلقة الدراسية للفصل الثاني ويتم تحديد السادة المشرفين للطالبة بعد اجتيازها الامتحان الشامل وتقدم خطة البحث بنفس الآلية المتبعة للماجستير.

٩- على الطالبة قبل تقديم الرسالة او الاطروحة أن تنشر بحثاً واحداً على الاقل بالنسبة للماجستير واثنين لطالبة الدكتوراه في مجلات رصينة (Scopus, Clarivate) و (Science, Nature, Analysis (Thomson reuters)) والمجلات المعتمدة من قبل الجامعة.

١٠- تلتزم الطالبة بتعليمات كتابة الرسالة او الاطروحة حسب تعليمات الجامعة والموضحة في هذا الدليل.

١١- في حالة طلب الطالبة كتابة الرسالة باللغة الانكليزية عليها تقديم طلباً الى رئاسة القسم مشفوعاً بتوصية المشرف لمعرفة مدى قدرتها على الكتابة (تلتزم الطالبة بتقديم شهادة بسلامة اللغة الانكليزية من قبل مؤسسة لغوية معترف بها) .

١٢- تزود سكرتارية الدراسات العليا بنسخة من الرسالة او الاطروحة على قرص مرن (CD) لغرض فحص الاقتباس . وفي حالة التأكد بقيام الطالبة بنقل نصوص " نصيا " من مصادر او مراجع في صفحات متتالية او متفرقة في الرسالة تعاد الرسالة او الاطروحة الى الطالبة لاجراء تعديل عليها واعادتها الى مقررية الدراسات العليا.

١٣- تقدم الطالبة رسالتها او اطروحتها الى القسم خلال الفترة القانونية معززة بطلب من المشرف بأحالتها للمقوم اللغوي ويتم ارسال الرسالة او الاطروحة بعد ورودها من المقوم اللغوي واجراء التصحيحات المطلوبة مشفوعة بتوقيع المشرف عليها وتحال بعد ذلك الى المقوم العلمي من نفس الاختصاص على ان يتم اقتراح ثلاثة اسماء من ذوي الاختصاص

من قبل اللجنة العلمية بعد اجراء السلامة الفكرية للرسالة والاطروحة من اللجنة المركزية المختصة.

١٤- بعد ورود تقرير المقوم العلمي تبلغ الطالبة والمشرف بذلك ويطلب من المشرف ترشيح أسماء خمسة من الاساتذة من ذوي الاختصاص الدقيق (للماجستير) وسبعة للدكتوراه (يفضل ممن ناقشوا خطة البحث) ولايكون القسم ملزماً بالأختيار من هذه الاسماء علماً بأن التحديد النهائي لاسماء اللجنة هو من صلاحيات مجلس الكلية .

١٦- في حالة الحاجة الى تمديد يتم تقديم طلب التمديد قبل شهرين على الاقل من انتهاء المدة القانونية ، وقد اصبحت الموافقة على طلب التمديد الاول من صلاحية مجلس الكلية اما التمديد الثاني هو من صلاحيات رئيس الجامعة حصراً .

١٦- في حالة الحاجة الى الاشراف المشترك (حسب التعليمات الاشراف المشترك الموضحة بالملحق) ولا يتم العمل بها الا بعد المصادقة عليها من قبل مجلس الجامعة.

١٧- على الطالبات في السنة التحضيرية الالتزام بالعمل في القسم اما في حالة العمل خارج القسم فيجب اعلام القسم بطلب رسمي مشفوع بتوقيع المشرف عن العمل خارج القسم وتحديد المدة وتقدم الطالبة تأييد من قبل الجهة التي تعمل فيها.

١٨- في حالة بلوغ عدد ساعات الغياب للطالبة ٣٥ ساعة يتم ترقيين قيدها.

١٩- يقدم المشرف تقارير كل ثلاثة اشهر عن سير العمل والالتزام بالدوام والتي ويتم مناقشتها في لجنة الدراسات العليا ثم ترفع الى مجلس القسم لاتخاذ القرار اللازم بحق اي تالكو.

الشكل العام (General Format)

١- **حافة الصفحات (Margins)** : اذا كانت الرسالة او الاطروحة مكتوبة بالعربية، تترك مسافة ٤ سم من اليمين (لغرض التجليد)، ٢.٥ سم من اليسار والاعلى والاسفل. اما اذا كانت مكتوبة باللغة الانكليزية فتكون ٤ سم من اليسار (لغرض التجليد) ، ٢.٥ سم من اليمين والاعلى والاسفل.

٢- **المسافة بين سطر واخر (Line Spacing)** : تكون المسافة ١.٥ بين سطر واخر.

٣- **بداية الفقرة (Paragraph)** تبدأ الفقرة الجديدة بترك مسافة ٢ سم من بداية السطر.

٤- **نوع الخط (Fonts type)** : تكتب بخط Times New Roman (أبجد هوز).

٥- **حجم الخط (Fonts point)** : ويكون ١٦ للعنوان الرئيسي و ١٤ لمتن الرسالة/ الاطروحة.

٦- **نهاية الاسطر متساوية Justify**

٧- **ترقيم الصفحات (Numbering of Pages)** : تستخدم الارقام الرومانية (I, II,)

III للصفحات الاولى وتشمل الخلاصة، قائمة المحتويات، قائمة الجداول..... الخ ويبدأ الترقيم بالارقام العربية Arabic numbers (1,2,3,4.. الخ) من المقدمة الى النهاية ويكون الرقم الى الاعلى وفي الوسط اذا كانت مكتوبة باللغة العربية والى الاعلى وفي الجهة اليمنى اذا كانت مكتوبة باللغة الانكليزية.

٨- **اورق المستخدم للطباعة** : الورق المستخدم بالطباعة حجم A4

١٠- **التجليد (Binding)**: يكون التجليد النهائي صلبا وبلون ماروني على ان تثبت معلومات الغلاف على الجهة اليمنى اذا كانت الكتابة بالعربية أو اليسرى اذا كانت الكتابة بالانكليزية مع مراعاة حجم الخط للعنوان (يكون اكبر) ومن ثم المعلومات الاخرى بحجم اصغر وبمسافة معقولة عن العنوان.

ترتيب الرسالة/ الاطروحة (Arrangement)

- ✓ الصفحة الاولى (صفحة العنوان): وتكون متطابقة مع صفحة الغلاف .
- ✓ صفحة الآية: ان وجدت الآية يجب ان تكتب بشكلها الصحيح كما في القرآن الكريم.
- ✓ توصية الأستاذ المشرف او المشرفين مع رئيس القسم
- ✓ إقرار لجنة المناقشة
- ✓ الأهداء (ان وجد)
- ✓ الشكر والتقدير
- ✓ الملخص: لا تزيد عن ٢٥٠ كلمة.
- ✓ قائمة المحتويات (الفهرست)
- ✓ قائمة بالرموز والمصطلحات ان وجدت
- ✓ قائمة الجداول ويكون عنوان الجدول اعلى الجدول ويكون الترقيم 1,2,3 الخ. اما اذا كانت الرسالة او الاطروحة بهيئة فصول مستقلة (على ان تكون لها موضوع واحد) فيكون الترقيم 1-1, 1-2, 1-3 (الرقم الاول للفصل والثاني لتسلسل الجدول)
- ✓ قائمة الأشكال ويكون عنوان الشكل اسفل الشكل ويكون الترقيم 1,2,3 الخ. اما اذا كانت الرسالة او الاطروحة بهيئة فصول مستقلة (على ان تكون لها موضوع واحد) فيكون الترقيم 1-1, 1-2, 1-3 (الرقم الاول للفصل والثاني لتسلسل الشكل)
- ✓ صفحات الهيكل الرئيس للرسالة/ الأطروحة: يحدد عدد صفحات للرسالة 150 صفحة أما الاطروحة 200 صفحة.
- وتتضمن الرسالة / الاطروحة :
- ✓ المقدمة: وتتضمن المشكلة التي يتناولها البحث والاهداف.
- ✓ استعراض البحوث والدراسات السابقة (على ان تكون المقدمة واستعراض المراجع في فصل واحد)
- ✓ المواد وطرائق العمل
- ✓ النتائج والمناقشة
- ✓ الاستنتاجات
- ✓ التوصيات
- ✓ قائمة المراجع
- ✓ الملاحق
- ✓ الخلاصة باللغة الانكليزية: لا يزيد عن ٢٥٠ كلمة.

✓ العنوان باللغة الانكليزية

✓ يقدم الطالب ٦ نسخ من الرسالة او الاطروحة بصيغتها النهائية مع ١٥ قرص CD

✓ تسحب الشهادة من الطالب في حالة قبول الرسالة او الاطروحة ثم اكتشف بانها مسروقة



جامعة بغداد

العنوان في وسط الصفحة (18 point, bold, centered)

رسالة (للماجستير) أو أطروحة (للدكتوراه)

الى مجلس كلية العلوم للبنات – جامعة بغداد وهي جزء من متطلبات درجة الماجستير
او الدكتوراه فلسفة في علوم .(أسم القسم)/ (الاختصاص حسب الامر الجامعي للقبول)

تقدمت بها

(أسم الطالبة الكامل)

الشهادة الحالية للطالب وسنة الحصول عليها

بأشراف

(الأسم واللقب العلمي بأختصار)

السنة الميلادية

السنة الهجرية

توصية الأستاذ المشرف (المشرفين)

أشهد (نشهد) أن إعداد هذه الرسالة/ الأطروحة (عنوان الرسالة او الأطروحة) من قبل الطالبة (أسم الطالبة) قد جرى تحت إشرافي (أشرافنا) في قسم/كلية العلوم للبنات/ جامعة بغداد وهي جزء من متطلبات نيل درجة الماجستير/ شهادة الدكتوراه فلسفة في علوم/التخصص .

المشرف :

التوقيع:

الأسم:

المرتبة العلمية:

العنوان:الجامعة / الكلية

التاريخ:

توصية رئيس القسم

إشارة" الى التوصية المقدمة من الأستاذ/ الأستاذين، أحيل هذه الرسالة/ الاطروحة للمناقشة

التوقيع:

رئيس القسم: (يطبع اسم رئيس القسم)

المرتبة العلمية:

التاريخ:

أقرار المقوم اللغوي

أطلعت على الرسالة /الاطروحة الموسومة (عنوان الرسالة او الاطروحة) المقدمة من قبل الطالبة
(اسم الطالبة) في قسم (اسم القسم) و اقر بالرسالة / الاطروحة قد تم تقويمها لغوياً.

التوقيع:

الاسم:

المرتبة العلمية:

العنوان: الجامعة / الكلية

التاريخ:

إقرار لجنة المناقشة

نشهد نحن أعضاء لجنة المناقشة، بأننا أطلعنا على الرسالة الموسومة "العنوان" المقدمة من قبل الطالبة (أسم الطالبة) في قسم وقد ناقشنا الطالبة في محتوياتها وفيما له علاقة بها ونقدر بأنها جديرة بالقبول لنيل درجة الماجستير/ شهادة الدكتوراه فلسفة في علوم / التخصص (الاختصاص حسب الامر الجامعي للقبول) بتقدير مستوفي.

التوقيع:

رئيس لجنة المناقشة:

المرتبة العلمية:

العنوان: الجامعة / الكلية

التاريخ:

التوقيع:

عضو لجنة المناقشة:

المرتبة العلمية:

العنوان: الجامعة / الكلية

التاريخ:

التوقيع:

التوقيع:

عضو لجنة المناقشة:

المرتبة العلمية:

العنوان: الجامعة / الكلية

التاريخ:

التوقيع:

عضو لجنة المناقشة:

المرتبة العلمية:

العنوان: الجامعة / الكلية

التاريخ:

عضو لجنة المناقشة:

المرتبة العلمية:

العنوان: الجامعة / الكلية

التاريخ:

مصادقة عمادة كلية العلوم للبنات/ جامعة بغداد

نصادق على قرار لجنة المناقشة

التوقيع:

عميد كلية العلوم للبنات: (يطبع اسم السيد العميد مع اللقب العلمي)

التاريخ:

كيفية ترتيب المصادر (Literature cited)

على الطالبة الاستعانة بمواقع استشهاد المصادر عن طريق احد البرامج الخاصة مثل Mendeley او EndNote

- تكتب المصادر بالأرقام وحسب تسلسل ورودها داخل المتن باستخدام الاقواس (١).
 - تكون نسبة 10% من مصادر البحث المقدم للمجلة منشورة في مجلات داخلية في فهرس Scopus.
 - تكون نسبة ٥٠% من مصادر البحث حديثة النشر وتقع ضمن السنوات الخمسة الاخيرة.
- ١- اختصار اسماء المجلات العلمية (Abbreviation Journals) : يرجى مراجعة الموقع الآتي لمعرفة المختصرات (Vancouver style)
<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog?Db=journals&Cmd=DetailsSearch&Term=currentlyindexed%5BAll%5D>

٢- تكتب المصادر فقط باللغة الانكليزية وعلى ترتيب (& Vancouver Citing)
Referencing style From Book

1- Journal Articles

Article with 1 to 6 authors

- Author AA, Author BB, Author CC, Author DD. Title of article. Abbreviated title of journal. Date of publication YYYY Mon DD;volume number(issue number):page numbers.

Example:

- Petitti DB, Crooks VC, Buckwalter JG, Chiu V. Blood pressure levels before dementia. Arch Neurol. 2005 Jan;62(1):112-6.

Article with more than 6 authors (list 6 authors only and use et al for the remaining):

- Author AA, Author BB, Author CC, Author DD, Author EE, Author FF, et al. Title of article. Abbreviated title of journal. Date of publication YYYY Mon DD;volume number(issue number):page numbers.

Example:

- Hallal AH, Amortegui JD, Jeroukhimov IM, Casillas J, Schulman CI, Manning RJ, et al. Magnetic resonance cholangiopancreatography accurately detects common bile duct stones in resolving gallstone pancreatitis. J Am Coll Surg. 2005 Jun;200(6):869-75.

Electronic journal article:

- Author AA, Author BB. Title of article. Abbreviated title of Journal [Internet]. Date of publication YYYY MM [cited YYYY Mon

DD];volume number(issue number):page numbers. Available from:
URL

Example:

- Stockhausen L, Turale S. An explorative study of Australian nursing scholars and contemporary scholarship. J Nurs Scholarsh [Internet]. 2011 Mar [cited 2013 Feb 19];43(1):89-96. Available from: <http://search.proquest.com.ezproxy.lib.monash.edu.au/docview/858241255?accountid=12528>

Electronic journal article with DOI:

- Author AA, Author BB, Author CC, Author DD, Author EE, Author FF. Title of article. Abbreviated title of Journal [Internet]. Year of publication [cited YYYY Mon DD];volume number(issue number):page numbers. Available from: URL DOI

Example:

- Kanneganti P, Harris JD, Brophy RH, Carey JL, Lattermann C, Flanigan DC. The effect of smoking on ligament and cartilage surgery in the knee: a systematic review. Am J Sports Med [Internet]. 2012 Dec [cited 2013 Feb 19];40(12):2872-8. Available from: <http://ajs.sagepub.com/content/40/12/2872> DOI: 10.1177/0363546512458223.

2- **Book Reference**

Print book:

- Author AA. Title of book. # edition [if not first]. Place of Publication: Publisher; Year of publication. Pagination.

Example:

- Carlson BM. Human embryology and developmental biology. 4th ed. St. Louis: Mosby; 2009. 541 p.

Chapter in a book:

- Author AA, Author BB. Title of book. # edition. Place of Publication: Publisher; Year of publication. Chapter number, Chapter title; p. [page numbers of chapter].

Example:

- Speroff L, Fritz MA. Clinical gynecologic endocrinology and infertility. 7th ed. Philadelphia: Lippincott Williams & Wilkins; c2005. Chapter 29, Endometriosis; p. 1103-33.

Electronic book:

- Author AA. Title of web page [Internet]. Place of Publication: Sponsor of Website/Publisher; Year published [cited YYYY Mon DD]. Number of pages. Available from: URL DOI: (if available)

Example:

- Shreeve DF. Reactive attachment disorder: a case-based approach [Internet]. New York: Springer; 2012 [cited 2012 Nov 2]. 85 p. Available from: <http://ezproxy.lib.monash.edu.au/login?url=http://dx.doi.org/10.1007/978-1-4614-1647-0>

Edited Book:

- Editor AA, Editor BB, editors. Title of book. # edition [if not first]. Place of Publication: Publisher; Year. Pagination.

Example:

- O'Campo P, Dunn JR, editors. Rethinking social epidemiology: towards a science of change. Dordrecht: Springer; 2012. 348 p.

Chapter in an edited book:

- Author AA, Author BB. Title of chapter. In: Editor AA, Editor BB, editors. Title of book. # edition. Place of Publication: Publisher; Year of publication. p. [page numbers of chapter].

Example:

- Blaxter PS, Farnsworth TP. Social health and class inequalities. In: Carter C, Peel JR, editors. Equalities and inequalities in health. 2nd ed. London: Academic Press; 1976. p. 165-78.

Edited electronic book:


Author AA, Author BB. Title of chapter. In: Editor AA, Editor BB, editors. Title of the book [Internet]. Place of publication: Publisher's name; Year of publication. [cited YYYY Mon DD]. p. #. [page or chapter number/s]. Available from: URL DOI [if available]

Example:

Halpen-Felsher BL, Morrell HE. Preventing and reducing tobacco use. In: Berlan ED, Bravender T, editors. Adolescent medicine today: a guide to caring for the adolescent patient [Internet]. Singapore: World Scientific Publishing Co.; 2012 [cited 2012 Nov 3]. Chapter 18. Available from: http://www.worldscientific.com/doi/pdf/10.1142/9789814324496_0018

3- Thesis

Unpublished:

- 
- Author AA. Title of thesis: subtitle. Unpublished thesis type [format]. Location of University: University; Year.

Example

- Borkowski MM. Infant sleep and feeding: a telephone survey of Hispanic Americans. PhD [dissertation]. Mount Pleasant (MI): Central Michigan University; 2002.

Published:

- Author AA. Title of thesis: subtitle. Place of publication: Publisher; Year of publication.

Example

- Gruszczynski L. Regulating health and environmental risks under WTO law: a critical analysis of the SPS agreement. New York: Oxford University Press; 2010.

4- From a full text database

- Author AA. Title of thesis: subtitle. Thesis type [format]. Location of University: University; Year. Available from: Database Name.

Example:

- Gethin, A. Poor suburbs and poor health: exploring the potential of a locational approach to reducing health disadvantage in Australian cities. PhD [dissertation]. Sydney: University of Western Sydney; 2007. Available from: Australasian Digital Theses Program.

5- For more examples go to : <http://www.nlm.nih.gov/citingmedicine>



University of Baghdad

Title of Thesis/ Dissertation (18 point, bold, centered)

A Thesis / Dissertation submitted

To the council of College of Science for Women- Baghdad
University in partial fulfillment of requirements for the
degree of Master / Doctor of Philosophy in Science
(Department name)/ (Major as the University of Baghdad
acceptance order)

by

Student Name

The recent graduation degree of student and its date

Supervised by

Advisor Name (abbreviation of his/her scientific rank)

AH- 20....

AD14.....



Supervisor Certification

I certify that this thesis (**Title of Thesis/ Dissertation**) was prepared by (**Student Name**) under my supervision at Department of, College of Science for Women, University of Baghdad in a partial fulfillment of the requirements of the Degree of Master / Doctor of Philosophy in Science (Department name)/ (Major as the University of Baghdad acceptance order).

Signature:

Name:

Scientific rank:

Affiliation:

Date:

The head department Approve

In review of the available recommendation, I forward this thesis for debate by examination committee.

Signature:

Name: (print the name of the head)

Scientific rank

Date:



Linguistic Reviewer

I have reviewed, the Thesis / Dissertation presented by the student (name of the student) in the department, and I acknowledge that the thesis / Dissertation has been evaluated linguistically .

Signature:

Name:

Scientific rank:

Affiliation:

Date:

Committee Certification

We the examining committee, after reading this thesis, (**Title of Thesis/ Dissertation**) and examining the student (**student name**) in its contents, find that it is adequate as a thesis for degree of Master of Science in Biology (Major).

Signature :

Name (Chairman):

Specialty:

Date:

Signature:

Name (Member):

Specialty:

Date:

Signature:

Name (Member):

Specialty:

Date:

Signature:

Name (Member):

Specialty:

Date:

Signature

Name (Member):

Specialty:

Date:

Approved by the Dean College of Science for Women

Signature:

Dean of College: Prof. Dr. Ahlam Mohammed Farhan

Date: